

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:6023-2016:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Budapest: Ideiglenes személyzet biztosítására irányuló szolgáltatások az Európai Innovációs és Technológiai Intézet számára
2016/S 006-006023**

Ajánlati/részvételi felhívás

Szolgáltatásmegrendelés

2004/18/EK irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Európai Innovációs és Technológiai Intézet.
Infopark, E. épület, Neumann János utca 1.
Címzett: EIT Közbeszerzés
1117 Budapest
MAGYARORSZÁG
E-mail: eit-procurement@eit.europa.eu

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://eit.europa.eu/>

A felhasználói oldal címe: <http://eit.europa.eu/collaborate/procurement>

Elektronikus hozzáférés az információkhoz: <http://eit.europa.eu/collaborate/procurement>

További információ a következő címen szerezhető be: A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

I.2) Az ajánlatkérő típusa

Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet

I.3) Fő tevékenység

Egyéb: Innováció- és technológia-ösztönző tevékenységek uniós támogatások odaítélése révén.

I.4) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

II. szakasz: A szerződés tárgya

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

Ideiglenes személyzet biztosítására irányuló szolgáltatások az Európai Innovációs és Technológiai Intézet számára.

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 22: Személyzetelhelyezési és -ellátási szolgáltatások

A teljesítés helye: Budapest, Magyarország.

NUTS-kód

II.1.3) **Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk**

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

II.1.4) **Keretmegállapodásra vonatkozó információk**

Keretmegállapodás több ajánlattevővel
maximum : 3

A keretmegállapodás időtartama

Időtartam év(ek)ben: 4

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke

Becsült érték áfa nélkül: 360 000 EUR

II.1.5) **A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása**

Az EIT lépcsőzetes rendszerű szolgáltatási keretszerződéseket kíván kötni a Budapesten (Magyarországon) található helyszínein dolgozó ideiglenes személyzet biztosítására irányuló szolgáltatások vonatkozásában.

A szerződés az EIT számára szükséges ideiglenes munkaerő megfelelő időben és a következő szakmai összetételben történő biztosítására irányul:

I. szakmai támogatás;

II. adminisztratív asszisztens;

III. asszisztens;

IV. adminisztrátor.

Az ideiglenes alkalmazottak az EIT állandó személyzetét fogják kiegészíteni az alábbi felsorolt körülmények fennállása esetén:

— a szülési szabadság, hosszú betegállomány, szülői vagy családi szabadság vagy más okok miatt rövid vagy hosszú távon hiányzó munkatársak helyettesítése,

— a kiemelkedően sok munkával járó csúcsidőszakok idején határozott időre szükséges pótlólagos munkaerő biztosítása,

— olyan ideiglenes, specifikus projektek és/vagy feladatok végrehajtása céljából, amelyek az EIT-nél nem meglévő specifikus kompetenciákat igényelnek.

II.1.6) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**

79610000, 79612000, 79620000, 79621000

II.1.7) **A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: nem

II.1.8) **Részek**

A beszerzés részekből áll: nem

II.1.9) **Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk**

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): nem

II.2) **Szerződés szerinti mennyiség**

II.2.1) **Teljes mennyiség:**

A 2 éves időszakra vonatkozó szerződés értéke nem lépheti túl a 180 000 EUR értéket (héta nélkül). A teljes 4 éves időszakra vonatkozó keretszerződés értéke legfeljebb 360 000 EUR (héta nélkül).

A feladatok teljesítésének időtartama nem haladhatja meg a 24 hónapot. A keretszerződés egyszer automatikusan meghosszabbításra kerül, 2 éves feladatteljesítési időtartamra. A keretszerződés teljes időszaka így 48 hónap.

Becsült érték áfa nélkül: 360 000 EUR

II.2.2) **Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ**

Vételi jog (opció): nem

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk

A szerződés meghosszabbítható: igen

A lehetséges meghosszabbítások száma: 1

Az árubeszerezésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: 48 (a szerződés megkötésétől számítva)

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Nem alkalmazható.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Lásd a pályázati dokumentáció 3.5. pontját.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Nem alkalmazható.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: nem

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Nem alkalmazható.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Gazdasági és pénzügyi felkészültségét az ajánlattevőnek a következő módon kell igazolnia: legalább az elmúlt 2 lezárt évre visszamenően a mérlegeknek vagy azok kivonatainak, valamint az eredménykimutatásnak bemutatása, amennyiben a mérleg közzétételét a társasági jog előírja abban az országban, ahol az ajánlattevő székhelye van.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Az elmúlt 2 pénzügyi év minimális éves átlagforgalma évente legalább 180 000 EUR.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. Az 1. kritériummal kapcsolatos bizonyítékok:

1.1. az elmúlt 3 év során teljesített szerződések felsorolása;

1.2. az elmúlt 3 évben biztosított ideiglenes alkalmazottak száma;

1.3. az érvényes bejegyzésről/engedélyezésről szóló érvényes igazolás vagy ennek másolata.

2. A 2. kritériummal kapcsolatos bizonyítékok:

2.1–2.2–2.3:

— a csapatvezető és a csapat tagjainak életrajza,

— a szolgáltatásnyújtásért felelős valamennyi személy fő szakértelmének összefoglaló táblázata,

— nyelvvizsga-bizonyítványok.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

1. Az ajánlattevővel kapcsolatos kritériumok:

1.1. az ajánlattevőnek legalább 3 éves tapasztalattal kell rendelkeznie az ideiglenes alkalmazottak biztosítására irányuló szolgáltatások területén. az ajánlattevőnek legalább 3 éves tapasztalattal kell rendelkeznie az ideiglenes alkalmazottak nemzetközi szervek (pl. nemzetközi szervezetek, multinacionális vállalatok, európai uniós intézmények vagy szervek) számára történő biztosítására irányuló szolgáltatások területén;

1.2. Az ajánlattevő legalább (évente) 50 ideiglenes alkalmazottat biztosított az elmúlt 3 évben;

1.3. Az ajánlattevőnek – a Magyar Munka Törvénykönyve 215. §-a (1) bekezdése (b) pontjának és a kapcsolódó miniszteri rendeletnek megfelelően – rendelkeznie kell az ideiglenes alkalmazottak biztosítására irányuló szolgáltatásnyújtás gyakorlásához szükséges állami bejegyzéssel/engedéllyel.

2. Az ajánlattevő csapatával kapcsolatos kritériumok:

2.1. egy, valamely európai uniós tagállamban kibocsátott vagy elismert társadalomtudományi egyetemi oklevéllel rendelkező csapatvezető.

A csapatvezetőnek legalább 5 éves kapcsolódó szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie a humán erőforrások területén;

2.2. legalább 2 csapattag vonatkozásában:

— ideiglenes alkalmazottak biztosítására irányuló szolgáltatások, az EIT-vel való kapcsolattartásért felelős személyt is beleértve. A csapat tagjainak legalább 3 éves releváns szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie a humán erőforrások területén,

— adminisztratív személyzet, amelynek tagjai mindegyike legalább 1 éves kapcsolódó szakmai tapasztalattal rendelkezik;

2.3. a csapat valamennyi tagjának a munkavégzéshez megfelelő szintű (B2), igazolt angol és magyar nyelvtudással kell rendelkeznie.

III.2.4) **Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

III.3) **Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek**

III.3.1) **Adott foglalkozásra (képzetségre) vonatkozó információk**

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve: nem

III.3.2) **A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek**

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét: igen

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) **Az eljárás fajtája**

IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Nyílt

IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**

IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**

IV.2) **Bírálati szempontok**

IV.2.1) **Bírálati szempontok**

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint az alábbiakban megadott részszerzőpontok

1. Az ideiglenes személyzet adatbázisa kezelésére javasolt módszertan – ideértve a valamennyi profilra vonatkozó igények lefedését biztosító jelöltcsapat létrehozására és fenntartására irányuló különböző módszereket – relevanciája, átfogó jellege, minősége és világos volta. Súlyszám 35

2. Az ideiglenes személyzet válogatására javasolt módszertan – ideértve az ideiglenes személyzet különböző kategóriáira jelentkezők képességei és készségei értékelését és az interjúkra való kiválogatás módszertanát – relevanciája, átfogó jellege, minősége és világos volta. Súlyszám 35

3. A javasolt általános módszertan relevanciája, minősége és rugalmas volta és a keretszerződés végrehajtására javasolt időkeretek és a szolgáltatás folytonosságának biztosítását célzó megrendelőlapok, ideértve az ideiglenes személyzet beléptetésére, helyettesítésére és kiléptetési folyamataira vonatkozó lépéseket. Súlyszám 30

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:

07/2015/OP/EITPROC.

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre

nem

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei

A dokumentációért fizetni kell: nem

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

29.2.2016 - 23:59

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az időtartam hónapban: 6 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 8.3.2016 - 10:30

Hely:

Az EIT helyszínei, Budapest.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen

További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A tenderbontáson minden ajánlattevő egy-egy képviselője lehet jelen. Az érdeklődő ajánlattevőket kérjük, hogy előzetesen regisztráljanak e-mailen. Az EIT a tenderbontáson ellenőrzés céljából kérheti az ajánlattevő képviselőjétől a személyazonosító okmánya/ képviseleti meghatalmazása bemutatását.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

VI.2) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

VI.3) További információk

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Az Európai Unió Törvényszéke

rue du Fort Niedergrünwald

2925 Luxembourg
LUXEMBURG
E-mail: generalcourt.registry@curia.europa.eu
Telefon: +352 4303-1
Internetcím: <http://curia.europa.eu/>
Fax: +352 4303-2100

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Lásd a VI.4.3. pontot.

VI.4.3) **A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be**

Az Európai Unió Törvényszéke
rue du Fort Niedergrünwald
2925 Luxembourg
LUXEMBURG
E-mail: generalcourt.registry@curia.europa.eu
Telefon: +352 4303-1
Internetcím: <http://curia.europa.eu/>
Fax: +352 4303-2100

VI.5) **E hirdetmény feladásának időpontja:**

30.12.2015